

**Modulo di richiesta per l'autorizzazione alla pubblicazione d'immagini della Fototeca
della Fondazione Ragghianti**

Al Direttore della Fondazione Ragghianti

Il/la sottoscritto/a-Ente _____
fa richiesta per l'autorizzazione alla pubblicazione delle immagini conservate nella fototeca della
Fondazione Ragghianti del Fondo _____

Per:

volume rivista CD

DVD sito internet programma TV

Altro _____

Autore _____

Titolo _____

Luogo di Pubblicazione/Editore/data _____

Paesi interessati alla commercializzazione _____

Tiratura copie/unità _____ prezzo di vendita _____

Il richiedente dichiara di conoscere quanto disposto dalla Legge sul diritto d'autore n. 633 del 22 aprile 1941 e successive modificazioni (legge n. 248/200) e di impegnarsi a rispettarla in riferimento alle riproduzioni richieste. La Fondazione non si assume alcuna responsabilità per eventuali diritti reclamati dall'autore o comunque dai titolari dei diritti.

Il richiedente:

- prima della pubblicazione dovrà assolvere eventuali obblighi nei confronti degli autori, dei titolari del/i bene/i e/ o autori della stampa/fotocolor o comunque degli aventi diritto. In questo caso ogni riproduzione dovrà riportare l'esplicita menzione: "su concessione di..." (per i beni di competenza del Ministero per i beni e le Attività culturali si rimanda alla normativa vigente: D.L. n. 42 del 22 gennaio 2004);
- dovrà citare la Fondazione Ragghianti mediante la seguente dicitura "La riproduzione fotografica è tratta dall'Archivio fotografico della Fondazione Ragghianti. I diritti patrimoniali d'autore risultano esauriti";
- per ogni esemplare di riproduzione dovrà riportare correttamente: autore, soggetto e ubicazione del bene fotografato;
- dovrà inviare alla Fondazione una copia della pubblicazione.

Data

Firma



AUTORIZZAZIONE CONCESSA

AUTORIZZAZIONE NON CONCESSA

Si informa inoltre che l'autorizzazione alla pubblicazione della Fondazione Ragghianti è incedibile e non trasferibile, viene rilasciata in via non esclusiva e per una sola volta. Le immagini non possono essere duplicate o modificate, cedute a terzi.

Informativa

[Art. 13 Regolamento Unione Europea 2016/679 concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati (di seguito, Regolamento Eu)]

1. La informiamo che i dati personali (di seguito, dati) forniti saranno trattati esclusivamente per la conclusione e la gestione dei rapporti instaurati con questa Fondazione nell'ambito del perseguimento delle finalità istituzionali. In particolare, il trattamento dei dati è finalizzato all'esecuzione di obblighi connessi all'accesso, all'utilizzo della Biblioteca, Archivio, Fototeca e ad attività connesse.
2. Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per l'espletamento delle relative attività; pertanto, l'eventuale rifiuto a fornire i dati od al successivo trattamento, potrà rendere impossibile la prosecuzione dei nostri rapporti.
3. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante qualsiasi modalità idonea manuale sia con l'utilizzo di strumenti elettronici, telematici o comunque automatizzati, nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative di cui all'art. 32 del Regolamento Eu, ad opera di soggetti autorizzati al trattamento, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del citato Regolamento. Sono impiegate misure di sicurezza tecniche ed organizzative atte a garantire la riservatezza dell'interessato e ad evitare indebiti accessi a soggetti terzi o a personale non autorizzato.
4. I dati non saranno né comunicati né diffusi.
5. I dati oggetto di trattamento saranno:
 - a) raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime;
 - b) adeguati, pertinenti e limitati alle finalità per le quali sono trattati;
 - c) esatti e, se necessario, aggiornati;
 - d) trattati in modo lecito e secondo correttezza - nel rispetto degli obblighi di sicurezza prescritti nel Regolamento EU in materia di protezione di dati - dal personale o dai collaboratori che svolgano operazioni o attività connesse, strumentali, funzionali a quella della Fondazione o che forniscano alla stessa specifici servizi di carattere amministrativo, valutativo, di comunicazione e/o di supporto.
6. Il periodo di conservazione dei dati forniti è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, comunque, in funzione del termine di prescrizione dei diritti sorti per legge o dal rapporto contrattuale ovvero fino a quando Ella chiederà la loro cancellazione.
7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti della Fondazione, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, il diritto di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione del trattamento (art. 18), di portabilità dei Suoi dati (art. 20), nonché di proporre reclamo al Garante per la protezione dei suoi dati, ove ritenga che gli stessi siano trattati in violazione delle disposizioni del Regolamento.
8. In particolare, Ella ha il diritto di opporsi (art. 21) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento.
9. Titolare del trattamento dati è la **Fondazione Centro Studi sull'Arte Licia e Carlo Ludovico Ragghianti**, con sede legale in Lucca, Via S. Micheletto n. 3.; Mail: info@fondazioneragghianti.it; PEC: fondazioneragghianti@pcert.postecert.it;
10. Ulteriori informazioni in ordine al suddetto trattamento potranno essere richieste all'Ufficio Segreteria della Fondazione (Mail: info@fondazioneragghianti.it).

**FONDAZIONE CENTRO
STUDI RAGGHIANTI**
VIA S. MICHELETTO, 3 - 55100 LUCCA
Tel. (0583) 467205 - FAX 490325
cod. fisc. 9200484 046 5

**** **

Io sottoscritto, dichiaro di aver ricevuto l'informativa di cui sopra.

(Luogo, data)

(Firma)